REGULAMIN
STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH

Studia I i II stopnia

Informacje ogólne

1. Studenci I, II i III roku studiów I stopnia mają obowiązek zaliczenia 90 godzin praktyk (6 ECTS), zaś studenci I i II roku studiów II stopnia mają obowiązek zaliczenia 30 godzin praktyk (2 ECTS).
2. Praktyki realizowane są na odpowiednim roku/semestrze, zgodnie z planem studiów.
3. Obowiązkowa dokumentacja: karta praktyk potwierdzona przez osobę prowadzącą zajęcia lub opiekuna praktyk.
4. Warunki zaliczenia: zrealizowanie obowiązkowej ilości godzin i dostarczenie w terminie wymaganej dokumentacji.
5. Termin przeprowadzenia każdej praktyki student powinien uzgodnić osobiście z prowadzącym zajęcia lub z opiekunem praktyk, z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym.

Praktyki zawodowe (akompaniament liturgiczny)

1. Praktyki realizowane są w wybranych wspólnie przez studenta i opiekuna praktyk kościołach Krakowa, pod kierunkiem organistów posiadających wyłącznie wieloletnie doświadczenie zawodowe, gwarantujących wysoki poziom artystyczny, merytoryczny oraz metodyczny, w tym pedagogów Uczelni.
2. Praktyki polegają na:
   - obserwacji przez studenta pracy organistów,
   - przygotowaniu, czynnym udziale lub/i na grze studenta na organach podczas liturgii Mszy św. lub nabożeństw ewangelickich (w zależności od stopnia posiadanej przez niego wiedzy i umiejętności, w zakresie ustalonym przez organistów, pedagogów i opiekuna praktyk),
   - analizie podjętych przez studenta działań.
3. Udział studenta w jednej Mszy św. lub nabożeństwa ewangelickiego jest równoznaczny z zaliczeniem jednej godziny praktyk.

Praktyki zawodowe (strojenie organów)

1. Praktyki realizowane są w wybranych wspólnie przez studenta i opiekuna praktyk pracowniach organmistrzowskich lub/i przy organach, pod kierunkiem organmistrzów posiadających wyłącznie wieloletnie doświadczenie zawodowe, gwarantujących wysoki poziom merytoryczny oraz metodyczny, w tym pedagogów Uczelni.
2. Praktyki polegają na:
   - obserwacji przez studenta pracy organmistrzów i pedagogów,
   - wykonywaniu przez studenta podstawowych czynności organmistrzowskich tj. serwisu różnych elementów organów, strojenia piszczałek organowych, regulacji traktury

organowej (w zależności od stopnia posiadanej przez niego wiedzy i umiejętności, w zakresie ustalonym przez organmistrzów, pedagogów i opiekuna praktyk),
- analizie podjętych przez studenta działań.

3. 45 minut działań w pracowni organmistrzowskiej lub/i przy organach jest równoznaczny z zaliczeniem jednej godziny praktyk.

Praktyki zawodowe (chóralne)

1. Praktyki realizowane są w wybranych wspólnie przez studenta i opiekuna praktyk salach prób lub/i miejscach koncertów zespołów chóralnych, pod kierunkiem dyrygentów-chórmistrzów posiadających wyłącznie wieloletnie doświadczenie zawodowe, gwarantujących wysoki poziom artystyczny, merytoryczny oraz metodyczny, w tym pedagogów Uczelni.
2. Praktyki polegają na:
   - obserwacji przez studenta pracy dyrygentów i chórów,
   - uczestnictwie, przygotowaniu i częściowym prowadzeniu przez studenta prób zespołów chóralnych (w zależności od stopnia posiadanej przez niego wiedzy i umiejętności, w zakresie ustalonym przez dyrygentów, pedagogów i opiekuna praktyk),
   - analizie podjętych przez studenta działań.
3. 45 minut działań w salach prób lub/i miejscach koncertów zespołów chóralnych jest równoznaczny z zaliczeniem jednej godziny praktyk.

Praktyka estradowa

1. Praktyki realizowane są w wybranych wspólnie przez studenta i opiekuna praktyk w miejscach, gdzie odbywają się koncerty, pod kierunkiem artystów gwarantujących wysoki poziom wykonawczy, w tym pedagogów Uczelni.
2. Praktyki polegają na przygotowaniu i czynnym udziale studenta w różnego rodzaju projektach artystycznych (w zależności od stopnia posiadanej przez niego wiedzy i umiejętności, w zakresie ustalonym przez artystów, pedagogów i opiekuna praktyk).
3. Udział studenta w jednym projekcie artystycznym jest równoznaczny z zaliczeniem trzech godzin praktyk.

Zakres obowiązków opiekuna praktyk

1. Zapoznanie studenta z zasadami odbywania praktyk.
2. Sprawowanie opieki merytorycznej nad studentem w trakcie odbywania praktyk.
3. Udzielanie studentowi wsparcia w kwestiach organizacyjnych dotyczących praktyk.
4. Motywowanie studenta do podejmowania kreatywnych działań.
5. Analiza podjętych przez studenta działań.

Zakres obowiązków koordynatora praktyk z ramienia Uczelni

1. Zapewnienie miejsca praktyki studentom (zawarcie stosownych porozumień i umów).
2. Współpraca z przedstawicielami instytucji zewnętrznych prowadzącym praktyki.
3. Współpraca z pedagogami Akademii Muzycznej (opiekunami praktyk) opiekunami w zakresie organizacji szczegółowej.

Data i opis zajęć, w których uczestniczył praktykant, jest odnotowywana przez praktykanta na karcie praktyk, a prowadzący praktykę, dodatkowo potwierdza jej odbycie

własnoręcznym podpisem. Zaliczenia odbytych praktyk dokonuje opiekun praktyk po zakończonym semestrze (nie później niż do zakończenia sesji poprawkowej).
Studia II stopnia

REGULAMIN
STUDENCKICH PRAKTYK PEDAGOGICZNYCH

Studia I i II stopnia

dot. Metodyka prowadzenia zespołów, metodyka prowadzenia orkiestr dętych, metodyka śpiewu zbiorowego, emisja głosu z metodyką, metodyka kształcenia głosu dziecka, metodyka kształcenia słuchu, metodyka audycji muzycznych, metodyka rytmiki (I i II stopień), metodyka wychowania muzycznego w przedszkolu, improwizacja z metodyką, technika ruchu z metodyką, metodyki wczesnoszkolnej i szkolnej edukacji muzycznej, metodyka zajęć artystycznych.

Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. 2024 poz.453)

I. Informacje ogólne

1. Praktyki są realizowane na odpowiednim roku/semestrze, zgodnie z planem studiów.
2. Miejsce realizacji praktyk: szkoły, przedszkola, amatorskie chóry i zespoły muzyczne, chóry i orkiestry Miasta Krakowa, instytucje kultury.
3. Obowiązkowa dokumentacja: karta praktyk potwierdzona przez osobę prowadzącą zajęcia lub opiekuna praktyk, opcjonalnie dziennik praktyk (wg koncepcji prowadzącego).
4. Warunki zaliczenia: zrealizowanie obowiązkowej liczny godzin i dostarczenie w terminie wymaganej dokumentacji.

II. Cele praktyk

W zakresie nabywania umiejętności:

1. planowania i prowadzenia zajęć;
2. praktycznej pracy z muzykami-amatorami;
3. prowadzenia zajęć umuzykalniających w przedszkolu przez praktyczne zajęcia z dziećmi w wieku przedszkolnym;
4. praktycznej pracy na zajęciach z uczniami i studentami;
5. analizy własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów;
6. wykorzystania wiedzy z zakresu, dyrygowania, emisji głosu, literatury i historii muzyki w pracy z zespołami;
7. improwizacji fortepianowej oraz techniki ruchu na zajęciach rytmiki w szkole muzycznej I i II stopnia;
8. organizacji pracy zespołów (chóry, orkiestry, zespoły muzyczne, zespoły rytmiczne);
9. współpracy z opiekunem praktyk, pracownikami instytucji.

10. dokumentowania hospitowanych zajęć (dziennik praktyk, karta praktyk, protokół z hospitacji).

W zakresie (poszerzania) wiedzy o:

1. metodach pracy z zespołami;
2. różnych formach i metodach pracy z uczniami;
3. różnych formach zajęć interdyscyplinarnych (teatralnych, muzyczno-teatralnych);
4. strukturze i organizacji szkoły ogólnokształcącej i muzycznej i jej specyfiki.

III. Metody pracy i ich weryfikacja.

1. Samodzielne opracowanie konspektu lekcji/zajęć, przygotowanie właściwych środków dydaktycznych.
2. Omawianie metod i sposobów realizacji tematów hospitowanych lekcji z nauczycielem/prowadzącym zajęcia.
3. Obserwacja i samodzielne prowadzenie zajęć w przedszkolu.
4. Obserwacja i prowadzenie zajęć w szkole muzycznej I stopnia, z dziećmi niewidomymi (słabowidzącymi).
5. Obserwacja i samodzielne prowadzenie lekcji w szkole podstawowej ogólnokształcącej .
6. Obserwacja i samodzielne prowadzenie lekcji w szkole muzycznej I stopnia.
7. Obserwacja i samodzielne prowadzenie lekcji rytmiki w szkole muzycznej II stopnia.
8. Obserwacja i samodzielne prowadzenie zajęć muzycznych ze studentami na Uniwersytecie Pedagogicznym w Krakowie, Instytut Pedagogiki Przedszkolnej i Szkolnej.
9. Przygotowanie i przeprowadzenie lekcji dyplomowej przez studentów III roku studiów I stopnia i studiów II stopnia.
10. Przygotowanie i przeprowadzenie lekcji dyplomowej przez studentów II roku studiów II stopnia.
11. Obserwacja pracy chóru lub orkiestry amatorskiej, szkolnej. Poprowadzenie próby lub jej fragmentów. Opcjonalnie koncert z danym zespołem – zależny od prowadzącej osoby.
12. Obserwacja zawodowej orkiestry dętej i prowadzenie prób. Poprowadzenie próby lub jej fragmentów. Opcjonalnie koncert z danym zespołem – zależny od prowadzącej osoby.
13. Obserwacja pracy chóru zawodowego podczas prób z akompaniatorem oraz z orkiestrą.

IV. Zakres obowiązków opiekuna praktyk lub pedagoga odpowiedzialnego.

1. Sprawowanie opieki merytorycznej nad studentem w trakcie odbywania praktyk.
2. Zapoznanie studentów z planem i realizacją praktyk.
3. Zapoznanie studentów z zasadami praktyk pedagogicznych, regulaminem, procedurą i harmonogramem.
4. Stopniowe wdrażanie studentów do samodzielnego prowadzenia zajęć.
5. Pomoc metodyczno–merytoryczna przy konstruowaniu planu prób, konspektów lekcji, analizowanie zajęć, zachęcanie studenta do tworzenia własnych, ciekawych rozwiązań.
6. Zapoznanie z warunkami prowadzenia zajęć oraz specyfiką szkoły muzycznej.
7. Zapoznanie z warunkami prowadzenia zajęć w zespołach zawodowych.
8. Zapoznanie z warunkami prowadzenia zajęć w Domach Kultury.
9. Zapoznanie praktykanta z dokumentacją pracy nauczyciela prowadzącego zajęcia.

V. Zakres obowiązków koordynatora praktyk z ramienia Wydziału

1. Zapewnienie miejsca praktyki studentom **(**zawarcie stosownych porozumień i umów).
2. Współpraca z przedstawicielami instytucji zewnętrznych (instytucje kultury, przedszkola, szkoły, zespoły muzyczne) prowadzącym praktyki.
3. Współpraca z osobami odpowiedzialnymi za przeprowadzenie praktyk pedagogicznych.
4. Współpraca z pedagogami AMKP (opiekunami praktyk) opiekunami w zakresie organizacji szczegółowej.
5. Informowanie pedagogów i studentów o miejscu i terminie odbywanych praktyk